

Krzzonów, dnia 25.11.2025 r.

RGKOŚ.7031.1.2025.WP

## ZAPYTANIE OFERTOWE

### I. Dane zamawiającego:

Nazwa Zamawiającego: Gmina Krzczonów  
REGON: 431019655  
NIP: 713-28-79-949  
Adres: 23-110 Krzczonów, ul. Spokojna 7  
tel./fax.: 815664051/815664093

### II. Tryb udzielenia zamówienia

Zamawiający prowadzi niniejsze postępowanie w formie uproszczonej – zapytania ofertowego. W myśl art. 2 ust. 1 pkt 1 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) zamówienia, których wartość nie przekracza 130 tys. złotych nie są objęte przepisami wspomnianej ustawy.

### III. Termin wykonania zamówienia.

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: **24 miesiące** ( od 1 stycznia 2026 r. do 31 grudnia 2027 r.).

### IV. Opis przedmiotu zamówienia.

Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z siedziby Urzędu Gminy Krzczonów (nieruchomość niezamieszkała).

*Zakres usług obejmować będzie:*

1. Terminowy i staranny (z zachowaniem czystości) odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych.
2. Wyposażenie Urzędu Gminy w odpowiednio oznaczone pojemniki, wykonane z tworzywa sztucznego:
  - 1 pojemnik na odpady zmieszane o pojemności 1100 l
  - 1 pojemnik koloru brązowego na odpady biodegradowalne o pojemności 1100 l
  - 1 pojemnik koloru żółtego na metale i tworzywa sztuczne o pojemności 1100 l
  - 1 pojemnik koloru niebieskiego na papier o pojemności 1100 l.
3. Dostarczenie i ustawienie pojemników będących własnością Wykonawcy w lokalizacji wskazanej przez Zamawiającego.

*Informacje dodatkowe:*

1. Obowiązkiem wyznaczonego pracownika urzędu jest udostępnienie pojemników z odpadami do odbioru tj. umieszczenie ich przy budynku Urzędu w miejscu umożliwiającym dojazd.
2. W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie odbierać odpady komunalne (zmieszane oraz selektywnie zebrane) jeden raz w miesiącu.
3. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania odpadów z zastrzeżeniem, że odbiór w/w odpadów musi odbywać się od wtorku do piątku w godzinach 7.30-15.30,

- w poniedziałek w godzinach 9.00 - 17.00 (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).
4. Wykonawca jest obowiązany do przedstawienia harmonogramu odbioru odpadów na rok 2026 w terminie 14 dni przed rozpoczęciem terminu wykonania zamówienia.
  5. Wykonawca wykonujący usługę odbierania odpadów komunalnych zobowiązany jest po jej wykonaniu do ustawienia opróżnionego pojemnika w miejscu poprzedniej lokalizacji.
  6. Wykonawca w przypadku rozsypania odpadów podczas załadunku zobowiązany jest do uprzątnięcia terenu z odpadów oraz zabrania rozsypanych odpadów.
  7. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania Zamawiającemu sprawozdań, o których mowa w art. 9n ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2025 r. poz. 733).
  8. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania odebranych zmieszanych odpadów komunalnych do Instalacji Komunalnych oraz do przekazywania selektywnie zebranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2023 r. poz. 1587).
  9. Jeżeli podczas odbierania odpadów dojdzie do uszkodzenia lub zniszczenia pojemników z winy Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany będzie do natychmiastowej wymiany uszkodzonego pojemnika na własny koszt.
  10. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu zamówienia przy zachowaniu należytej staranności zgodnie z przepisami prawa w szczególności:
    - ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2025 r. poz. 733),
    - ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2023 r. poz. 1587),
    - ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2025 r., poz. 647),
    - uchwały nr XXVIII/203/2022 Rady Gminy Krzczonów z dnia 10 listopada 2022 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Krzczonów oraz uchwały zmieniającej nr XXXII/234/2023 z dnia 24 kwietnia 2023 r.
  11. Faktury będą płatne przelewem w terminie 21 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury.
  12. Należność za wykonanie usługi będzie rozliczana w okresach miesięcznych i za faktyczną ilość odebranych pojemników.
  13. Zamawiający zastrzega sobie prawo nie wystawienia do odbioru pojemnika w przypadku gdy nie jest on zapełniony.
  14. Zamawiający zastrzega sobie prawo rezygnacji z pojemnika, domówienia pojemników, zmiany częstotliwości opróżniania.
  16. Wykaz pojemników, ilość i częstotliwość wywozu
    - Pojemnik na odpady **zmieszane**
      - pojemność pojemnika 1100 l
      - szacunkowa ilość pojemników 2
      - częstotliwość opróżnień 1 raz w miesiącu
    - Pojemnik na odpady segregowane – **bioodpady**
      - pojemność pojemnika 1100 l
      - szacunkowa ilość pojemników 1

- częstotliwość opróżnień 1 raz w miesiącu
- Pojemnik na odpady segregowane – **szkło**
  - pojemność pojemnika 120 l
  - szacunkowa ilość pojemników 2
  - częstotliwość opróżnień 1 raz w miesiącu
- Pojemnik na odpady segregowane – **metale i tworzywa sztuczne**
  - pojemność pojemnika 1100 l
  - szacunkowa ilość pojemników 2
  - częstotliwość opróżnień 1 raz w miesiącu
- Pojemnik na odpady segregowane – **papier**
  - pojemność pojemnika 1100 l
  - szacunkowa ilość pojemników 1
  - częstotliwość opróżnień 1 raz w miesiącu

#### **Pojazdy służące do wykonania przedmiotu zamówienia:**

1. Pojazdy muszą być zarejestrowane i dopuszczone do ruchu oraz posiadać aktualne badania techniczne i świadectwa dopuszczenia do ruchu zgodnie z przepisami o ruchu drogowym. Dodatkowo pojazdy muszą być sprawne technicznie bez wycieków płynów, olejów w stopniu gwarantującym brak zanieczyszczenia środowisk w szczególności wód i gleby tymi substancjami.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia samochodów przed niekontrolowanym wydostawaniem się odpadów podczas ich załadunku i transportu oraz zabezpieczenia odpadów przed oddziaływaniem czynników atmosferycznych.
3. Pojazdy muszą być tak przystosowane konstrukcyjnie, aby nie było możliwe niekontrolowane wydostanie się odpadów podczas załadunku jak i transportu.
4. Wykonawca poniesie odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu umowy w zakresie określonym w Kodeksie cywilnym oraz innych ustawach.
5. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia właściwego stanu sanitarnego (mycia i dezynfekcji) pojazdów używanych podczas realizacji zamówienia, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
6. Wykonawca zapewni oznakowanie samochodów służących do transportu odpadów, w sposób trwały i czytelny poprzez umieszczenie w widocznym miejscu nazwy firmy oraz adresu i numeru telefonu Wykonawcy.

#### **V. Wymagania wobec wykonawcy**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:

- a) aktualnego wpisu do rejestru działalności regulowanej, o którym mowa w art.9b, ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2025 r. poz. 733) w zakresie wszystkich odpadów objętych niniejszym zapytaniem.
  - b) wpis do rejestru o którym mowa w art. 49 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2023 r. poz. 1587) lub posiada aktualne zezwolenie na transport odpadów, wydane przez właściwy organ.
- Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca przedstawi:
1. Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.



## **VI. Opis i sposób przygotowania oferty.**

Ofertę składaną do Wójta Gminy Krzczonów należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim (załącznik nr 1) i umieścić w zabezpieczonej kopercie opisanej w następujący sposób: nazwa i adres Zamawiającego, nazwa i adres Wykonawcy z dopiskiem: *Oferta na odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z siedziby Urzędu Gminy Krzczonów- nie otwierać przed godz.10.00 dnia 3 grudnia 2025 r.*

Oferta musi zawierać nazwę, adres oferenta i ceny za odbiór 1 pojemnika każdej z wymienionych w formularzu ofertowym frakcji odpadów: cenę netto, VAT oraz cenę brutto. Cenę oferty stanowiącą sumę kwot z kolumny „Cena oferty brutto za jeden pojemnik” tabeli zawartej w formularzu ofertowym.

Cena musi obejmować w kalkulacji wszystkie koszty i składniki niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.

Oferowana cena brutto za jeden pojemnik jest ceną ostateczną do zapłaty, jaką Zamawiający zapłaci za usługę odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów z danego pojemnika.

## **VII. Miejsce oraz termin składania ofert.**

Ofertę złożyć można osobiście u Zamawiającego w Sekretariacie Urzędu Gminy Krzczonów (pokój nr 5), ul. Spokojna 7, bądź przesłać pocztą na adres Gmina Krzczonów, ul. Spokojna 7, 23-110 Krzczonów w terminie do dnia **3 grudnia 2025 r.** do godziny **9:45.**

O terminowości złożenia oferty świadczyć będzie data wpływu do Urzędu Gminy Krzczonów, a nie data stempla pocztowego.

### **Do oferty należy dołączyć:**

1. Oświadczenie o spełnieniu warunków w postępowaniu.

**VIII. Otwarcie ofert** nastąpi w siedzibie Zamawiającego – pok. Nr 7 Urzędu Gminy Krzczonów w dniu **3 grudnia 2025** o godz. **10.00**

## **IX. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty.**

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryterium: - cena: 100%. Cenę oferty stanowi suma kwot z kolumny „Cena oferty brutto za jeden pojemnik” tabeli zawartej w formularzu ofertowym.

Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalną liczbę punktów 100 otrzyma oferta o najniższej cenie. Pozostałe oferty zostaną obliczone w następujący sposób:  $\text{cena najniższej ofert brutto} / \text{cena oferty badanej brutto} \times 100$

Za najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta, która zgodnie z powyższymi kryteriami oceny ofert uzyska najwyższą liczbę punktów.

## **X. Dodatkowe informacje.**

Wszelkich informacji dotyczących przedmiotu zamówienia udziela:

Weronika Portka, tel.: 815664015,

e – mail: [sekretariat@krzczonow.mbnet.pl](mailto:sekretariat@krzczonow.mbnet.pl)

## **XI. Załączniki:**

Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego – formularz ofertowy

Załącznik nr 2 wzór oświadczenia.

WÓJT GMINY  
*Krzysztof Bryda*